



Svet staršev

Osnovna šola Jurija Dalmatina Krško

Šolska ulica 1, 8270 Krško

Tel.: 07 49 11 300

Fax: 07 49 11 323

Krško, 09. 10. 2015

E-mail: o-jdkrsko.nm@guest.arnes.si

ZAPISNIK

8. seje Sveta staršev, ki je potekala v ponedeljek, 28. 09. 2015, s pričetkom ob 18. uri v učilnici MAT 1

Prisotni člani: prisotni so bili vsi predstavniki Sveta staršev

Opravičili odsotnost : /

Odsotni: /

Prisotni predstavniki šole: Valentina Gerjevič – ravnateljica, Urška Breznikar – pomočnica ravnateljice, Andreja Budna – pomočnica ravnateljice, Marta Kožar – šolska svetovalna služba, Urška Katić – šolska svetovalna služba

Predlagani dnevni red:

1. Obravnava in sprejem osnutka zapisnika 7. Seje Sveta staršev
2. Obravnava in sprejem osnutka zapisnika 1. korespondenčne seje Sveta staršev
3. Poročilo o realizaciji LDN OŠ Jurija Dalmatina Krško za šolsko leto 2014/2015
4. Vprašanja, pobude in predlogi
5. Predlog LDN OŠ Jurija Dalmatina Krško za šolsko leto 2015/2016
6. Imenovanje predstavnika/ce Sveta staršev v Svet šole
7. Razno

K 1. točki:

Obravnava osnutka zapisnika 7. seje Sveta staršev. Pripomb in dopolnitev ni bilo, osnutek je bil soglasno sprejet.

K 2. točki:

Obravnava in sprejem osnutka zapisnika 1. korespondenčne seje Sveta staršev. Pripomb in dopolnitev ni bilo, osnutek je bil soglasno sprejet.

K 3. točki:

Gospa ravnateljica, Valentina Gerjevič, je podrobno predstavila Poročilo o realizaciji LDN OŠ Jurija Dalmatina Krško za šolsko leto 2014/2015. Poudarila je, da je bilo vse, kar je bilo planirano, v celoti realizirano.

Razprava:

- Ali je Poročilo o realizaciji LDN tema Sveta staršev? Na vprašanje je gospa ravnateljica odgovorila, da se Svet staršev s Poročilom o realizaciji in Predlogom LDN samo seznanijo, sprejme ju Svet šole, lahko pa Svet staršev poda predloge ali pobude. Dogovorili smo se, da se v prihodnje oba LDN pošljeta predstavnikom Sveta staršev po elektronski pošti pred prvo sejo Sveta v posameznem šolskem letu.
- Zakaj se v Poročilu omenjajo samo zlata in srebrna priznanja? Gospa ravnateljica odgovarja, da je bronastih priznanj zelo veliko. Ker poročilo objavijo tudi v šolskem glasilu Stopničke, so omejeni s prostorom, zato so si morali postaviti kriterije, kaj vse se objavi. So pa vsa priznanja objavljena na šolski spletni strani.
- Kakšen je uspeh NPZ-jev na šoli, saj smo na nacionalnem nivoju nekje okoli povprečja? Ali obstaja kakšna analiza, zakaj je takšen rezultat na nacionalnem nivoju? Gospa ravnateljica odgovarja, da delajo analize vsako leto, vendar ne morejo ugotoviti vseh vzrokov za težave. Na rezultate namreč vpliva več dejavnikov, na naši šoli NPZ-je tako pišejo vsi učenci, težava pa je tudi odnos nekaterih učencev, ker se zavedajo, da se rezultati nikjer ne upoštevajo. Rezultati šole kažejo, da so naši učenci uspešni na veliko področjih. Potrebno je poudariti, da smo posebej uspešni na posameznih področjih, v lanskem šolskem letu predvsem na športnem področju. Nekateri starši se sprašujejo o smiselnosti NPZ-jev in ali jih ne bi bilo smiselno na državnem nivoju ukiniti. Pomemben pa je tudi odnos staršev do NPZ-jev in na kakšen način jih predstavijo svojim otrokom.
- Dodatni pouk v prvih razredih – so to dodatne ure, se učenci javijo sami oz. kako to poteka? Predstavnice šole odgovarjajo, da so to dodatne ure za učence, ki jih predlagajo učiteljice, lahko pa jih predlagajo učiteljici starši sami. V prvem razredu pa je dodatni pouk v času, ko se učenci pripravljajo na matematično tekmovanje.
- Koliko otrok skupaj je na šoli vključenih v programe za nadarjene? Gospa Marta Kožar odgovarja, da je skupno vključena dobra 1/3 učencev.

K 4. Točki:

Podan je predlog, da se predstavi najprej še predlog Letnega delovnega načrta OŠ Jurija Dalmatina za šolsko leto 2015/2016 in se nato podajo vprašanja, pobude in predlogi.

K 5. točki:

Gospa ravnateljica, Valentina Gerjevič, je podrobno predstavila predlog Letnega delovnega načrta OŠ Jurija Dalmatina za šolsko leto 2015/2016.

Najprej je pozvala predstavnike Sveta staršev, da informirajo starše naprej v svojih razredih, ker je prav, da delamo skupaj, da sodelujemo. Prav tako predlaga, naj starši spremljajo spletno stran šole zaradi seznanjanja z obvestili in ostalimi aktualnimi zadevami.

Vprašanja, pobude in predlogi :

- Ali bodo otroci še vedno dobivali domov tudi pisna obvestila, ker je bilo na roditeljskih sestankih rečeno, da želi šola pisna obvestila ukiniti, da bi potekalo obveščanje samo preko spletne strani? Gospa ravnateljica odgovarja, da bodo še vedno dobivali tudi pisna obvestila, vseeno pa prosi, da čim bolj spremljamo tudi spletno stran šole.
- Ali so na šoli opozorili otroke glede mobilnih telefonov? Gospa ravnateljica odgovarja, da so bili otroci obveščeni in da so že vidni rezultati.
- Ali je šola kdaj razmišljala o »mailing« listi za obveščanje staršev? Spletna stran je kot oglasna deska in ne more služiti za obveščanje. Koristno bi bilo tudi obveščanje preko elektronskih naslovov. Gospa ravnateljica odgovarja, da obveščanje preko elektronskih naslovov poteka preko predstavnikov razredov. Šola pa bo še vedno obveščala tako s pisnimi obvestili kot tudi na spletni strani ali preko predstavnikov Sveta staršev.
- Izpostavljena je bila možnost govorilnih ur tudi s predmetnimi učitelji na višji stopnji. Gospa ravnateljica odgovarja, da si bodo predlog zabeležili in razmislili o možnostih.
- Ker so na šoli zaradi prenove težave s telefonskimi linijami, je bil podan predlog, da se na spletni strani šole objavijo telefonske številke, ki delujejo. Gospa ravnateljica odgovarja, da bodo objavili delujoče telefonske številke.
- Izpostavljena je bila težava glede prijave na interesne dejavnosti zaradi uskladitve z ostalimi obveznostmi otrok, zato je bil podan predlog, da bi na spletni strani objavili vse interesne dejavnosti z opisom, kdo jih izvaja in termin izvajanja. Gospa ravnateljica odgovarja, da se prijave na interesne dejavnosti zbirajo na začetku leta, da lahko potem glede na število prijavljenih planirajo izvajanje dejavnosti. Bodo pa objavili vse interesne dejavnosti z opisi tudi na šolski spletni strani.
- Postavljeno je bilo vprašanje glede roditeljskih sestankov, ki so za razredno in predmetno stopnjo na isti dan in isto uro, in imajo starši, ki imajo otroke na obeh stopnjah, težave s prisotnostjo. Gospa ravnateljica odgovarja, da imajo že nekaj let prakso, da so roditeljski sestanki za razredno in predmetno stopnjo ob različnih urah in bodo trenutno tako tudi nadaljevali.
- Izpostavljeno je bilo vprašanje, zakaj prvi razredi niso ostali na šoli, kot je bilo staršem rečeno na roditeljskem sestanku junija. Gospa ravnateljica je odgovorila, da so zaradi operativnosti in zaradi varnosti otrok morali sprejeti takšno odločitev, ker je šola

gradbišče (s 101 prvošolcem pride v šolo 101 starš). Zaenkrat še vedno velja, da se obnova zaključi do konca oktobra, po neuradnih informacijah pa do 15. novembra. Prav tako je gospa ravnateljica zagotovila, da je za ogrevanje učencev poskrbljeno (pripravljene imajo električne radiatorje).

- Izpostavljena je bila težava z šolskim prevozom na Goro, ker je samo en avtobus in otroci pridejo domov šele ob 15.30 in so zelo utrujeni. Odkar je Občina Krško ukinila dva prevoza, so morali pregledati vse urnike in ne gre drugače, ker morajo zagotoviti prevoz domov za vse učence.
- Prav tako je bila izpostavljena težava glede nenehnega zamujanja šolskega avtobusa za Dolenjo vas. Gospa ravnateljica odgovarja, da je težava, da na njo opozarjajo, vedno pa poskrbijo, da pridejo domov vsi učenci.
- Pohvaljene so bile učiteljice tretjih razredov, ki so se v danih okoliščinah zelo lepo znašle in se učenci v Mladinskem centru zelo dobro počutijo. Pohvaljena je tudi vsa organizacija, ki je v tem trenutku zelo zapletena, in izrečena pohvala vsem učiteljicam, ki se v danih okoliščinah dobro znajdejo.
- Na zadnji seji je bila izpostavljena določitev zamudnin v knjižnici, zato je starše zanimalo, kakšna je odločitev. Gospa ravnateljica odgovarja, da so se pogovorili, da so mnenja različna, sprejeta pa je odločitev, da zamudnina ostaja, tudi za prve razrede.
- Koliko se uvajanje lokalno pridelane hrane upošteva na naši šoli? Gospa ravnateljica odgovarja, da ravno zaključujejo triletni razpis, v katerem to ni bilo možno. Pripravljajo pa nov razpis, pri katerem bodo to upoštevali.
- Vodstvu šole je bilo predlagano, da se poveča število ur hospitacij.
- Izpostavljen je bil ponavljajoč problem neprimerne odnosa učiteljice do učencev. Gospa ravnateljica odgovarja, da bo zadevo preverila in se z omenjeno učiteljico pogovorila.
- Izpostavljena je bila težava s težo torb v osmih razredih (sestava urnika) in prinašanje atlasov v šolo. Svet staršev predlaga, da bi se, za uporabo v šoli, kupili atlas iz šolskega sklada. Gospa ravnateljica odgovarja, da bodo zadevo preučili.
- Posamezni starši prosijo v podaljšanem bivanju za bivanje do 16.30 ure. Gospa ravnateljica pojasni, da so šole finančno omejene s strani ministrstva, da so zadevo pregledali in ugotovili, da so trije takšni otroci, ki bi potrebovali varstvo do 16.30. Podali so prošnjo na Občino Krško za sofinanciranje, niso pa še dobili odgovora. Obstaja še ena možnost, in sicer, da bi bilo teh 30 min plačljivih. So v stiku s starši omenjenih otrok in se dogovarjajo.

K 6. točki:

Predsednik Sveta staršev je podal informacijo, da se je gospa Tjaša Gelb, dosedanja predstavnica Sveta staršev v Svetu šole, odselila, zato je potrebno imenovati novega predstavnika/co. Pozove Svet staršev k predlogom.

Ga. Mateja Cvetkovič predlaga gospo Vesno Mirt. Svet staršev se predlogom soglasno strinja, zato sprejme naslednji sklep:

Sklep št. 1:

Svet staršev imenuje gospo Vesno Mirt za predstavnico Sveta staršev v Svet šole.

K 7. točki:

Ga. Jasno Shatz je zanimalo, kdaj lahko pričakujemo zapisnik seje, da ga lahko posreduje staršem.

Gospa ravnateljica odgovarja, da se osnutek zapisnika potrjuje na naslednji seji Sveta staršev in da se ga prej ne sme razpošiljati. Predlog je, da vsak predstavnik naredi kratek zapis, s katerim seznanijo starše v razredu.

Sejo smo zaključili ob 20:15 uri.

Zapisala

Liljana Omerzu

Predsednik Sveta staršev

Aleš Volčanšek